

ĐẠI HỌC HUẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC
KHOA MÔI TRƯỜNG

**MỘT SỐ QUY ĐỊNH VÀ HƯỚNG DẪN
VỀ BÁO CÁO THỰC TẬP TỐT NGHIỆP
CỦA NHÂN KHOA HỌC**

(Lưu hành nội bộ)

Thừa Thiên Huế, 1/2024

Phần 1. CÁC PHẦN CƠ BẢN CỦA MỘT BÁO CÁO THỰC TẬP

Một bản báo cáo thực tập tốt nghiệp cử nhân khoa học (gọi tắt là báo cáo thực tập) gồm các phần sau đây, theo thứ tự từ đầu đến cuối văn bản:

- TRANG BÌA NGOÀI
- TRANG BÌA TRONG
- LỜI CẢM ƠN
- TÓM TẮT
- MỤC LỤC
- MỞ ĐẦU
- PHẦN 1. NỘI DUNG THỰC TẬP
- PHẦN 2. THÔNG TIN VỀ CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THỰC TẬP
- PHẦN 3. KẾT QUẢ THỰC TẬP VÀ THẢO LUẬN
- KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ
- TÀI LIỆU THAM KHẢO
- PHỤ LỤC: KẾ HOẠCH THỜI GIAN THỰC TẬP.

1.1. Các trang bìa

- Tên đề tài mới in cỡ chữ lớn (font size = 16- 18 pt), còn lại đều có cỡ chữ 14 pt, in thường (Regular).

- Nội dung và quy định các dòng như mẫu.

1.2. Lời cảm ơn

- Nội dung, đối tượng của lời cảm ơn do tác giả quyết định. Câu văn cần rõ ràng, tránh lặp lại các từ, cụm từ nhiều lần. Hạn chế việc liệt kê tên các cá nhân nếu không thật cần thiết.
- Lời cảm ơn dài không quá 1 trang và nên bố trí toàn bộ khối chữ nằm giữa trang giấy (cách đều lề trên và lề dưới). Không sử dụng các font chữ khó đọc.

1.3. Tóm tắt

- Mục đích của phần này là để cho người đọc nắm bắt nhanh nội dung chính của báo cáo thực tập và để tiện lợi cho việc chấm báo cáo.
- Phần tóm tắt phải thể hiện tóm lược mục tiêu nghiên cứu, đối tượng nghiên cứu, các phương pháp nghiên cứu chính, các kết quả chính đã đạt được và kết luận chính rút ra. Không sử dụng bảng, hình và trích dẫn tài liệu tham khảo trong phần tóm tắt.
- Độ dài của phần tóm tắt không quá 300 chữ và được bố trí chỉ trong 1 trang.

Ví dụ mẫu trang bìa ngoài

1 dòng trống

ĐẠI HỌC HUẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC
KHOA MÔI TRƯỜNG

5 dòng trống

Báo cáo Thực tập Tốt nghiệp Cử nhân Khoa học Môi trường

6-8 dòng trống

**NGHIÊN CỨU CÁC CHỈ THỊ SINH HỌC ĐÁNH GIÁ Ô
NHIỄM NƯỚC ĐÀM CẦU HAI Ở THỪA THIÊN HUẾ**

6-8 dòng trống

Nguyễn Văn A
Khóa 41 (2017 - 2021)

10 dòng trống

Thừa Thiên Huế, 1/2024

1 dòng trống

Ví dụ mẫu trang bìa trong

1 dòng trống

ĐẠI HỌC HUẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC
KHOA MÔI TRƯỜNG

5 dòng trống

Báo cáo thực tập Tốt nghiệp Cử nhân Khoa học Môi trường

6-8 dòng trống

**NGHIÊN CỨU CÁC CHỈ THỊ SINH HỌC ĐÁNH GIÁ Ô
NHIỄM NƯỚC ĐÀM CẦU HAI Ở THỪA THIÊN HUẾ**

6-8 dòng trống

Nguyễn Văn A
Khóa 41 (2017 - 2021)

10 dòng trống

Thừa Thiên Huế, 1/2024

1 dòng trống

Phần 2. ĐỊNH DẠNG VÀ CHUẨN BỊ IN ẤN

2.1. Mã tiếng Việt, cỡ và font chữ, khoảng hở

Các phần chữ của báo cáo thực tập phải được soạn thảo trên MS-Word (nên là phiên bản từ MS Office 2007 trở đi), với các quy định:

- sử dụng mã Unicode để đánh tiếng Việt
- font sử dụng là Times New Roman
- cỡ chữ là 13 thống nhất từ đầu đến cuối (trừ các trang bìa như đã quy định tại mục 1.1.; tên chương; chữ trong các bảng-hình-công thức như đã đề cập ở các phần trước)
- khoảng cách dòng đơn (single space).
- khoảng hở phía trên các đoạn văn (Paragraph) là 6 pt (Before)
- dòng đầu tiên các đoạn được thụt vào 1 tab (1,27 cm)
- khoảng hở giữa đoạn văn bản với mép trên, mép dưới bảng và hình là 12 pt. Vị trí bảng, hình phải nằm sát mép trên hay dưới của trang

2.2. Giấy in

Báo cáo thực tập được in trên giấy khổ A4 (210 x 297 mm). Khuyến khích in 2 mặt giấy. Khuyến khích không in màu và đóng bìa ny-lông.

2.3. Canh lề

- Nên chừa lề (Margins) khi in như sau:

Trên (Top)	: 2,5 cm
Dưới (Bottom)	: 2,5 cm
Trái (Left)	: 3,5 cm
Phải (Right)	: 2,0 cm
- Đối với bảng-hình in trang ngang (Landscape) thì đầu trên của bảng-hình phải là lề trái của trang (tức phần gáy khi đóng tập).
- Không sử dụng Footnotes hay Headnotes.

2.4. Đánh số trang

- Các phần đầu báo cáo thực tập (trước MỞ ĐẦU, bắt đầu từ Lời cảm ơn) được đánh số bằng các chữ số La Mã viết thường (tức là i, ii, iii, iv,...). Không đánh số các trang bìa.
- Từ MỞ ĐẦU đến hết báo cáo thực tập (kể cả Phụ lục) được đánh số bằng các chữ số Ả-rập (1,2,3,..)

- Vị trí của số trang: ở phần dưới và giữa trang (Bottom of page, Center), số trang được định dạng font Times New Roman, cỡ chữ 12.

2.5. Độ dày báo cáo thực tập

- Tổng số trang của phần chính báo cáo thực tập (tính từ MỞ ĐẦU đến hết báo cáo) *không quá 30 trang*.

Phần 3. NỘP BÁO CÁO THỰC TẬP

- Theo kế hoạch của Khoa, trước ngày chấm báo cáo thực tập ít nhất 07 ngày, sinh viên phải nộp cho khoa 02 bản in (đóng bài thường).

Quy định và hướng dẫn này áp dụng đối với các hệ đào tạo cử nhân trong Khoa Môi trường và sẽ được điều chỉnh, bổ sung hàng năm trong quá trình thực hiện.

Huế, ngày 29 tháng 1 năm 2024

KHOA MÔI TRƯỜNG